

Приказ

04 сентября 2023г.

г.Самара

№ 1

Об организации питания детей и сотрудников

С целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2023-2024 году

Приказываю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Примерными 10-ти дневными меню для организации питания детей в возрасте от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 12-ти часовым режимом функционирования», утверждённым заведующим ДОУ. Изменения в меню разрешается вносить только по согласованию с бракеражной комиссией.
2. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2023-2024 год (приложение №1).
3. Возложить ответственность за организацию питания на старшую медицинскую сестру С.В. Глаженкову. Ответственному за питание С.В.Глаженковой :
 - 3.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 3.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:
 - определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
 - при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
 - в конце меню ставить подписи старшей медсестры, заведующей хозяйством, одного из поваров, принимающих продукты из склада и заведующего.
 - 3.3. Представлять меню для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 3.4. Добор продуктов оформляется накладной не позднее 09.00 часов.
4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении - поварам, заведующим хозяйством:
 - 4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.
 - 4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несут ответственность кладовщики: по 1,2 и 5 корпусам ДОУ – Наперсткина И.О., по 3 корпусу – и.о. Лапшина Н.А., по 4 к-

Зефирова Н.Н.

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями ДООУ и поставщика.

4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.

5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии старшей медицинской сестры С.В. Глаженковой или членов бракеражной комиссии.

6. Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке; ответственность за ее ведение по 1 и 5 корпусам ДООУ возлагается на старшую медицинскую сестру С.В. Глаженкову, по 3 корпусу на Комарову П.И., по 2 и 4 корпусам - Юдину В.В.

7. Поварам пяти корпусов ДООУ необходимо:

7.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;

7.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.

7.3. Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.

7.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.

8. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;

- картотеку технологий приготовления блюд;

- медицинскую аптечку;

- график выдачи готовых блюд;

- нормы готовых блюд;

- суточную пробу за 48 часов;

- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

9. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и младшие воспитатели:

10. Во время приема пищи детьми, воспитателям и младшим воспитателям заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

11. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на себя, старшую медицинскую сестру С.В. Глаженкову.

12. С приказом ознакомлены все сотрудники учреждения; копия на пищеблоке.

Заведующий

/И.Е.Мартьянова/

